УТВЕРЖДАЮ
Директор ФГБУК
«Российская государственная
библиотека искусств»
_____ И.А. Колганова
«__» _____ 2026 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка слушателей
в ФГБУК «Российская государственная библиотека искусств»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка слушателей (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, который регулирует образовательный процесс в ФГБУК «Российская государственная библиотека искусств» (далее – ФГБУК «РГБИ», Библиотека,) при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее – Программы), а также определяет права, обязанности и ответственность слушателей.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

1.2.3. Уставом ФГБУК «РГБИ»;

1.2.4. Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ФГБУК «РГБИ»;

1.2.5. Иными локальными нормативными актами Библиотеки.

1.3. Целью настоящих Правил является обеспечение:

– эффективной организации и высокого качества образовательного процесса;

– безопасных условий обучения для жизни и здоровья слушателей и сотрудников Библиотеки;

– соблюдения установленного в Библиотеке режима работы, порядка и дисциплины;

– сохранности библиотечных фондов, помещений, оборудования и иного имущества Библиотеки;

– соблюдения требований пожарной безопасности, охраны труда и правил работы в библиотеке.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми слушателями, зачисленными на обучение в Библиотеку, с момента издания приказа о зачислении и до момента отчисления.

1.5. Нарушение Правил влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.

1.6. Текст Правил размещается на официальном сайте Библиотеки в сети «Интернет» (www.liart.ru) и доводится до сведения слушателей при зачислении.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками Программ.

2.2. Занятия могут проводиться в помещениях Библиотеки, а также с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3. Продолжительность обучения определяется учебным планом конкретной Программы. Основной единицей учебного времени является академический час продолжительностью 45 минут.

2.4. Расписание занятий устанавливает время начала и окончания занятий, продолжительность перерывов. Изменения в расписании доводятся до сведения слушателей заблаговременно.

2.5. Слушателям не разрешается опаздывать к началу занятий, покидать аудиторию до их окончания без согласования с преподавателем, а также прерывать учебный процесс.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушатели имеют право:

3.1.1. На получение образовательных услуг в полном объеме, предусмотренном соответствующей Программой и договором об образовании.

3.1.2. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия.

3.1.3. На бесплатное пользование в установленном порядке библиотечно-информационными ресурсами Библиотеки, необходимыми для освоения Программы.

3.1.4. На ознакомление с Уставом Библиотеки, лицензией на образовательную деятельность, настоящими Правилами, Положением об образовательной деятельности и иными документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

3.1.5. На обжалование решений и действий сотрудников Библиотеки, затрагивающих их права, в установленном порядке.

3.2. Слушатели обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать Программу, выполнять учебный план, посещать предусмотренные учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку.

3.2.2. Выполнять в установленные сроки все виды контрольных заданий, предусмотренных Программой.

3.2.3. Выполнять все учебные и аттестационные работы самостоятельно и добросовестно, не допуская плагиата, списывания, подлога и иных академических нарушений.

3.2.4. Соблюдать Устав Библиотеки, настоящие Правила, правила пользования библиотекой, требования внутриобъектового режима, противопожарной безопасности и охраны труда.

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Библиотеки (библиотечные фонды, оборудование, мебель, технические средства). В случае причинения ущерба возмещать его в порядке, установленном законодательством РФ.

3.2.6. Соблюдать тишину и порядок в помещениях Библиотеки, не мешать проведению занятий и работе других посетителей и сотрудников.

3.2.7. Немедленно сообщать ответственному сотруднику или преподавателю о любой ситуации, угрожающей жизни, здоровью людей или сохранности имущества.

3.2.8. Своевременно информировать ответственного сотрудника Библиотеки о причинах пропуска занятий. Пропуски по болезни должны подтверждаться соответствующим документом.

4. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, условий договора об оказании образовательных услуг к слушателю могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление с программы обучения.

4.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует затребование у слушателя письменного объяснения. В случае отказа составляется соответствующий акт. Отказ не является препятствием для применения взыскания.

4.3. Дисциплинарное взыскание применяется в течение срока освоения слушателем соответствующей дополнительной профессиональной программы. Взыскание не может быть применено позднее даты завершения обучения по данной программе, указанной в приказе о зачислении.

4.4. Основаниями для отчисления по инициативе Библиотеки являются:

4.4.1. Неоднократное или грубое нарушение учебной дисциплины и настоящих Правил.

4.4.2. Невыполнение учебного плана, академическая неуспеваемость.

4.4.3. Нарушение правил академической добросовестности (плагиат, подлог и т.п.).

4.4.4. Совершение действий, наносящих ущерб имуществу Библиотеки.

4.4.5. Неоплата обучения в установленные договором сроки (для платных программ).

4.5. Решение об отчислении слушателя с программы обучения принимается директором Библиотеки и оформляется приказом.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с даты их утверждения директором Библиотеки.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются в том же порядке, что и сами Правила, и доводятся до сведения слушателей.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Библиотеки.